旅 費 ・謝 金　精 算 書

記入例

（公財）北海道サッカー協会　御中

領収書No.

大会実施日を記入する

事業名：　各大会用の資料を使用すること　　支払対象日：　年　月　日

開催期間：　各大会用の資料を使用すること　　受領日：　年　月　日

開催場所：　※前渡し不可　※自家用車単価　20円/1km

No.	マッチNo.	氏　名 （自署名フルネーム）	住　所 （印字可　〇番〇号まで記載）	交通機関	出発地 （JR駅,ﾊﾞｽ停等）	集合解散地 （会場）	キロ数 （車/往復）	旅費	実働時間	謝金	合計
1	マッチ№を確認し、ずれがないように記入	必ず審判に直筆で記入してもらう。代筆不可！		自家用車 JR その他(　)		会場名を記入			3		
2				自家用車 JR その他(　)	空白		空白	市内の場合は	3		
3				自家用車 JR その他(　)				1000円と記入		空白	空白
4				自家用車 JR その他(　)				市外の場合は空白			
5				自家用車 JR その他(　)							
6				自家用車 JR その他(　)							
7				自家用車 JR その他(　)	そのまま						
8				自家用車 JR その他(　)							
9				自家用車 JR その他(　)							
10				自家用車 JR その他(　)							
11				自家用車 JR その他(　)							
12				自家用車 JR その他(　)							
13				自家用車 JR その他(　)							
14				自家用車 JR その他(　)							
15				自家用車 JR その他(　)							
16				自家用車 JR その他(　)							
17				自家用車 JR その他(　)							
18				自家用車 JR その他(　)							
19				自家用車 JR その他(　)							
20				自家用車 JR その他(　)							
21				自家用車 JR その他(　)							
22				自家用車 JR その他(　)							
23				自家用車 JR その他(　)							
24				自家用車 JR その他(　)							

上記の金額を領収いたしました

旅費合計	日当合計	総合計
空白のまま		

1. 旅費、宿泊費はHKFA大会等会計処理規定により支給する
2. 公共交通機関以外は領収書が必要（飛行機・駐車場等）
3. 訂正箇所がある場合は行を二重線で削除し下の行に改めて記入の事（部分訂正不可）
4. 日付、事業名などの訂正も不可